



A.S. 2021/2022 Circolare n° 131

Alla c.a. dei
DOCENTI e STUDENTI
docenti@isisvarchi.edu.it
studenti@isisvarchi.edu.it

e, p.c. al personale A.T.A.
ata@isisvarchi.edu.it
al Direttore SS.GG.AA.
dsga@isisvarchi.edu.it

Al Sito Web

OGGETTO: DELUCIDAZIONI SULLA RICHIESTA E RICARICA DELLE TESSERE PER LE FOTOCOPIE

Al fine di regolarizzare la richiesta delle tessere per le fotocopie o la loro ricarica da parte di docenti e studenti si forniscono le seguenti indicazioni:

- 1) ad ogni **docente** viene fornita **gratuitamente una sola tessera a quadrimestre** con la carica di **250 copie** (per 500 fotocopie gratuite all'anno); si specifica che la quota gratuita dovrebbe essere usata esclusivamente per le verifiche; invece, per fornire il materiale di studio, si consiglia di utilizzare la tessera della classe o di inviarlo tramite Classroom o mail;
- 2) esaurita la tessera prima della fine del primo o del secondo quadrimestre, il docente interessato pagherà per la ricarica di **ulteriori 250 copie € 5,00**, indipendentemente dal tipo di disciplina insegnata e dalla quantità di verifiche programmate con le proprie classi;
- 3) fa eccezione la necessità di eseguire fotocopie per *un'eventuale simulazione della prima o seconda prova d'esame di Stato*: in tal caso, il docente richiederà di effettuare le fotocopie indispensabili al custode addetto che utilizzerà la tessera in dotazione per la fotocopiatrice del plesso;
- 4) il **singolo studente o la classe** potranno fare specifica richiesta di **tessera con 250 copie** al costo di **€ 5,00**;
- 5) si ricorda che è vietata e perseguibile penalmente la riproduzione che supera il limite del 15% delle pagine di un qualsiasi testo (Legge 633/1941, art. n. 68 – 171 terzo comma, aggiornata dalla Legge 248/2000).

Cordiali saluti.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Chiara Casucci
*Documento informatico firmato digitalmente
ai sensi del D. Lgs. 82/2005 e norme collegate*