

I.S.I.S. - "B. VARCHI"-MONTEVARCHI
Prot. 0002868 del 09/03/2020
01 (Uscita)

**A TUTTI I GENITORI, STUDENTI
DOCENTI
e. p.c. al personale ATA
Loro sedi
Al Sito web**

A.S. 2019/2020 Circolare n°229

Oggetto: ACCESSO DELL'UTENZA ALLE SEDI E AGLI UFFICI

VISTO il D. Legge n. 6 del 23/02/2020
VISTO i D.P.C.M. del 23 e del 25/02/2020
VISTA la Direttiva del Dipartimento della funzione pubblica n. 1/2020
VISTO i D.P.C.M. del 01 e del 4/03/2020
VISTA le Note del M.P.I. n. 278 del 6 marzo 2020 n. 279 dell'8 marzo 2020
VISTO il D.P.C.M. dell'8/03/2020

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

In ottemperanza a quanto indicato nei vari Decreti che hanno provveduto a rimodulare le misure a carattere nazionale per contenere la diffusione dell'epidemia da COVID-19, il cui carattere diffusivo e il rischio sanitario connesso è in continua evoluzione come testimoniano gli incrementi giornalieri dei casi accertati di contagio su tutto il territorio; inoltre, in conformità a quanto richiesto nella **nota M.P.I.n.279 8/3/2020**, laddove si precisa che **"I Dirigenti scolastici organizzano le attività necessarie concernenti l'amministrazione, la contabilità, i servizi tecnici e la didattica, avvalendosi prevalentemente (per quanto possibile) della modalità a distanza"**

COMUNICA

A far data da mercoledì **11 marzo** p.v. le **due sedi distaccate**, Liceo Artistico in via G. Galilei e Istituto Professionale in viale G. Marconi, saranno completamente **chiuse**.

Rimane aperta la sede centrale in viale G. Matteotti n. 50 dove il personale amministrativo, tecnico e ausiliario sarà in numero inferiore, ossia lo stretto necessario a garantire il servizio minimo senza che venga pregiudicato il regolare funzionamento dell'Istituzione scolastica.

Per tale ragione, si informa tutta l'utenza che dal **10 marzo 2020 tutte le pratiche amministrative e le attività di consulenza verranno svolte in modalità telefonica**, chiamando il numero **0559102774** o tramite **posta elettronica**, all'indirizzo segreteria@isisvarchi.edu.it. Il **ricevimento** negli uffici è previsto **solo** in casi chiaramente **indifferibili**, previo chiarimento telefonico e autorizzati dal dirigente.

Certi della comprensione e collaborazione necessaria per affrontare la situazione d'emergenza, con l'occasione si inviano cordiali saluti.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Chiara Casucci

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del C.A.D.