

RICHIESTA PER L'USCITA ANTICIPATA o ASSENZA GIUSTIFICATA PER MOTIVI SPORTIVI

Al Dirigente Scolastico
Istituto di Istruzione Superiore "B. Varchi"
Montevarchi

Il sottoscritt _____ genitore dell'alunno/
a _____ iscritto/a alla classe _____ sez. _____ indirizzo

- Liceo Classico Liceo Scientifico Liceo Sc. Scienze Applicate Liceo Sc. Sportivo
 Liceo Artistico Istituto Professionale

residente in via _____ Comune di _____

CHIEDE DI AUTORIZZARE

proprio/a figlio/a ad effettuare uscite anticipate o assenze giustificate per i seguenti motivi:

e nelle seguenti occasioni (indicare data, richiesta di giustificare assenza o orario di uscita anticipato, dati dell'evento):

<i>data</i>	<i>assenza/uscita</i>	<i>Evento</i>
	Assenza Uscita ore _____	

	Assenza	Uscita ore _____	
	Assenza	Uscita ore _____	
	Assenza	Uscita ore _____	
	Assenza	Uscita ore _____	
	Assenza	Uscita ore _____	
	Assenza	Uscita ore _____	
	Assenza	Uscita ore _____	
	Assenza	Uscita ore _____	
	Assenza	Uscita ore _____	
	Assenza	Uscita ore _____	
	Assenza	Uscita ore _____	
	Assenza	Uscita ore _____	
	Assenza	Uscita ore _____	
	Assenza	Uscita ore _____	
	Assenza	Uscita ore _____	
	Assenza	Uscita ore _____	
	Assenza	Uscita ore _____	
	Assenza	Uscita ore _____	
	Assenza	Uscita ore _____	
	Assenza	Uscita ore _____	
	Assenza	Uscita ore _____	
	Assenza	Uscita ore _____	

Allega alla presente **calendario degli impegni**.

nota 1

La documentazione dovrà essere presentata su carta intestata della società o associazione sportiva e dovrà riportare in maniera dettagliata e precisa gli impegni dello studente per tutto l'anno scolastico. Per ogni impegno dovrà essere indicata la data, l'orario ed il luogo di svolgimento. Si ricorda che uscite o assenze saranno autorizzate solo nel caso in cui l'orario e/o il luogo dell'evento non siano effettivamente compatibili con l'attività scolastica (esempi di occorrenze che non verranno autorizzate: evento sportivo programmato per le 15.00 ma che si tiene nel luogo di residenza o zone limitrofe, evento sportivo che si tiene in luogo lontano, es.: città di Bologna, ma programmato per le ore 21.00).

nota 2

In caso di variazioni, si prega di apportare eventuali modifiche al presente documento ed inviarlo nuovamente, avendo cura di indicare sul modulo di invio che si tratta di una "variazione".

Luogo e data

Firma

Compilare ed inviare attraverso il modulo sul sito della scuola
www.isisvarchi.edu.it --> "Studenti/Famiglie" --> "Invio doc" --> "Invio richieste"