

Al personale docente e non docente

A tutti gli interessati

All'Albo dell'Istituto - Amministrazione trasparente

Al Sito web [www.isisvarchi.edu.it](http://www.isisvarchi.edu.it)

**Oggetto:** Piano Nazionale Di Ripresa E Resilienza - Missione 4: Istruzione E Ricerca - Componente 1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 3.2: Scuola 4.0 - Azione 2 - **Next generation Labs – Realizzazione di laboratori per le professioni digitali del futuro** – Titolo Progetto **“Laboratori digitali 4.0”**

CP: 15854 autorizzato con prot. n. 47860 del 18/03/2023

CUP: H74D22004660006

## AVVISO DI SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO DI INCARICO DI PROGETTISTA TECNICO PER PICCOLI LAVORI DI ADATTAMENTO EDILIZIO E DIREZIONE DEI LAVORI

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il DPR n. 275/1999 concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;
- VISTO** il Decreto Interministeriale n. 129/2018, “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;
- VISTO** il Decreto Ministeriale del 14 giugno 2022 n. 161 recante “Adozione del “Piano Scuola 4.0” in attuazione della linea di investimento 3.2 “Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori” nell’ambito della Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU”;
- VISTO** il Decreto Ministeriale 8 agosto 2022, n. 218, relativo al riparto delle risorse fra le istituzioni scolastiche per l'attuazione del Piano Scuola 4.0 nell'ambito dell'Investimento 3.2 del PNRR: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori;
- VISTA** la Nota MIM n. 107624 del 21 dicembre 2022 recante “Istruzioni operative” per la Scuola 4.0;
- VISTA** la Nota MIM n. 4302 del 14 gennaio 2023 recante le FAQ relative alla Missione 4 Istruzione e ricerca – Investimento 3.2 del PNRR – Scuola 4.0. circa l’eventuale ammissibilità delle spese per il personale scolastico interno, coinvolto nella gestione dei progetti PNRR
- VISTO** il Piano Triennale dell’Offerta Formativa adottato dall’Istituto per il triennio 2022/2023;
- VISTO** il programma annuale 2023 approvato dall’Istituto in data 13 febbraio 2023, con delibera n. 520;
- VISTI** il progetto e l’Accordo di concessione sottoscritti digitalmente dal Dirigente scolastico e dal Coordinatore dell’Unità di Missione del PNRR, prot. n. 47860 del 18/03/2023;
- VISTO** il decreto del Dirigente Scolastico di assunzione in bilancio dell’importo del progetto prot. n. 4258 - 28/03/2023;

**CONSIDERATO** che sono ammissibili le spese per il personale scolastico interno coinvolto nella gestione del progetto nel limite del 10% delle spese di progettazione e tecnico-operative;

**RITENUTO** di dovere assegnare un incarico relativo allo svolgimento di attività tecniche e operative in qualità di **progettista tecnico per piccoli lavori di adattamento edilizio e direttore dei lavori**.

## EMANA il seguente AVVISO

### Art. 1 - Finalità della selezione e oggetto dell'incarico

Il presente avviso è rivolto alla procedura di selezione comparativa, attraverso la valutazione dei curriculum, volta al reperimento tra personale docente in servizio c/o l'Istituto "B. Varchi", personale in servizio c/o altre Istituzioni scolastiche o personale esterno alla Pubblica amministrazione in possesso dei requisiti indicati nel presente per la seguente figura professionale:

#### **n. 1 progettista tecnico per piccoli lavori di adattamento edilizio e direzione dei lavori**

### Art. 2 Requisiti, modalità e termini di presentazione delle candidature

- 1) Possono partecipare alla selezione i candidati che, alla data di scadenza del bando:
  - abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
  - abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
  - non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
  - possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
  - non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
  - non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
  - non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
  - non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
  - non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
- 2) Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.
- 3) Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione, entro e non oltre le ore **13.00 del 15 giugno** debitamente firmata, *brevi manu* all'ufficio protocollo o mediante PEO all'indirizzo [ARIS019006@ISTRUZIONE.IT](mailto:ARIS019006@ISTRUZIONE.IT)
- 4) La domanda di partecipazione, da predisporre sulla base dell'Allegato "B", deve include altresì la Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, attestante il possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla presente selezione, nonché l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001 e deve essere corredata da dichiarazione attestante i titoli e le esperienze professionali richiesti ai fini della partecipazione alla presente procedura e/o valutabili e maturati nel settore oggetto del presente.

- 5) Ciascun documento di cui al comma 4 dovrà essere debitamente datato e sottoscritto dal candidato, pena l'esclusione.
- 6) La domanda di partecipazione dovrà essere altresì corredata dalla fotocopia del documento di identità in corso di validità.
- 7) L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati e avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

### **Art. 3 Cause di esclusione:**

Saranno cause tassative di esclusione:

- Istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti
- Curriculum Vitae non in formato europeo
- Curriculum Vitae non contenente le dichiarazioni relative agli art.38-46 del DPR 445/00, e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali
- Omissione anche di una sola firma sulla documentazione
- Documento di identità scaduto o illeggibile
- Requisiti di ammissione mancanti o non veritieri

### **Art. 4 partecipazione**

La selezione è aperta a tutto il personale e agli interessati avente i requisiti di ammissione. La griglia di valutazione che costituisce anche comunicazione in merito ai criteri di ammissione e di valutazione deve essere firmata e allegata alla istanza di partecipazione insieme al CV e ad un documento di identità.

### **Art. 5 Selezione**

L'apposita commissione di valutazione nominata dal Dirigente scolastico valuterà, attraverso la comparazione dei curriculum pervenuti, in funzione della griglia di valutazione esplicitata nel presente avviso e di un eventuale colloquio informativo-motivazionale

Il Dirigente scolastico si riserva la facoltà di dividere l'incarico, in accordo con le parti, in relazione al numero di istanze pervenute.

### **Art. 6 Compiti del progettista**

- 1) Rilievo e restituzione grafica relativa ai due laboratori per le professioni digitali del futuro collocati: uno nella sede centrale (viale G. Matteotti n. 50) e uno nella sede staccata del Liceo artistico (via G. Galilei n. 6), entrambe a Montevarchi.
- 2) Progetto dei laboratori comprendente lo studio di fattibilità dei piccoli adattamenti edilizi occorrenti;
- 3) Pratiche edilizie per atti abilitativi necessari all'esecuzione delle opere edilizie ed impiantistiche, compresi i rapporti con l'Ente locale proprietario degli immobili.
- 4) Computo metrico e relazione descrittiva dei lavori, assistenza durante l'esecuzione della gara di appalto e per i contratti di affidamento delle opere edilizie.
- 5) Direzione dei lavori certificazione dei SAL ed emissione dei certificati di pagamento.

## Art. 7 Requisiti minimi di accesso

Vista l'elevata professionalità occorrente per la realizzazione di quanto richiesto dal progetto in oggetto saranno considerati requisiti di accesso (almeno uno dei requisiti):

- Essere in possesso di Laurea magistrale o di Vecchio ordinamento in una materia inerente alla progettualità degli ambienti (Architettura – Ingegneria edile)
- Essere in possesso di COMPETENZE CERTIFICATE avendo operato nel settore di intervento del progetto in una o più Istituzioni scolastiche

## Art. 8 – Criteri di valutazione e punteggio

La griglia di valutazione in punteggi costituisce comunicazione in merito ai criteri di ammissione e di valutazione:

GRIGLIA DI VALUTAZIONE DEI TITOLI PER LA FIGURA DI PROGETTISTA	
TITOLI DI ISTRUZIONE	PUNTEGGIO
Laurea Magistrale o Vecchio ordinamento in Ingegneria edile o in Architettura	Punti 20
	<b>Max. punti 20</b>
TITOLI SERVIZIO	PUNTEGGIO
Anni di servizio nell'Istituzione scolastica (2 p.ti per anno)	<b>Max. punti 10</b>
TITOLI PROFESSIONALI	PUNTEGGIO
Iscrizione all'Albo professionale	Punti 20
Precedenti incarichi di progettista e/o direzione dei lavori in progetti finanziati con fondi del Ministero dell'Istruzione P.ti 10 per incarico (Max. 2 incarichi)	Punti 20
Precedenti incarichi di progettista e/o direzione dei lavori c/o Istituzioni scolastiche per progetti finanziati con fondi europei P.ti 15 per incarico (Max. 2 incarichi)	Punti 30
	<b>Max. punti 70</b>
	<b>Tot. 100 punti</b>

## Articolo 9 – Durata dell'incarico e corrispettivo

1. Le ore di attività per il personale interno all'Istituzione scolastica o di altra Istituzione scolastica **dovranno svolgersi oltre l'orario di servizio**, da **rendicontarsi con apposita timesheet**, in un periodo compreso dalla data della nomina e fino al completamento del Progetto e comunque non oltre il 30.06.2024.
2. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.
3. Il compenso è determinato, a seconda del profilo di appartenenza:
  - **Personale docente** sulla base delle misure del **compenso lordo tabellare spettante per prestazioni aggiuntive all'orario d'obbligo di cui al vigente CCNL** e verrà erogato come specificato nello schema di lettera di incarico, a seguito di presentazione di *timesheet* regolarmente compilata, per un **massimo di ore 60**.
  - **Personale esterno** alla Pubblica Amministrazione, **compenso forfettario di € 2.400,00 onnicomprensivo di tutti gli oneri** sia a carico del prestatore che dell'amministrazione che verrà erogato come specificato nell'apposito incarico di lavoro autonomo a seguito di regolare emissione di fattura elettronica.

## Articolo 7 – Commissione di valutazione

1. La Commissione è composta da n. **3** membri ed è nominata dal Dirigente scolastico dopo la scadenza del termine per la presentazione delle istanze di partecipazione.
2. Ad essa compete l'organizzazione dei lavori istruttori, la verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione dei candidati e la formazione della graduatoria.
3. Nello svolgimento dei suoi compiti, la Commissione redige apposito verbale contenente i criteri di valutazione e i giudizi attribuiti a ciascun candidato.

## Articolo 8 – Modalità di svolgimento della procedura di selezione

1. La presente procedura è espletata in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa.
2. Nello svolgimento della selezione, l'Istituzione scolastica procede all'attribuzione dell'incarico/degli incarichi attraverso l'*iter* descritto nei seguenti punti:
  - i. ricognizione del personale interno all'Istituzione e/o ricorso alle collaborazioni plurime, mediante affidamento dell'incarico ad una risorsa di altra Istituzione scolastica, in conformità con quanto previsto dall'art. 35 del CCNL Comparto Scuola 2007, per la realizzazione da parte dei docenti di attività progettuali che richiedono particolari competenze professionali, ovvero ai sensi dell'art. 57 del suddetto CCNL, per le attività svolte dal personale ATA;
  - ii. ove non sussistano professionalità interne di cui al punto *sub i*), conferimento dell'incarico con contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del d.lgs. n. 165/2001 al personale dipendente di altra Pubblica Amministrazione e/o a soggetto privato esterno.

## Articolo 9 – Trattamento dei dati personali

Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si rimanda al sito dell'Istituto, link: <https://www.isisvarchi.edu.it/privacy/>

## Articolo 10 – Responsabile del procedimento

1. Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento per la presente procedura è Chiara Casucci, in qualità di D.S. e-mail [dirigente@isisvarchi.edu.it](mailto:dirigente@isisvarchi.edu.it), numero di telefono 055 910 2774

## Articolo 11 – Pubblicizzazione della procedura di selezione

1. Il presente Avviso è pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione scolastica, nonché sulla sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale,

## Articolo 12 – Rinvio all'art. 53 del D.Lgs. n. 165/2001

1. Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

## Articolo 13 – Norme di rinvio

1. Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
*Prof.ssa Chiara Casucci*

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del C.A.D. e norme collegate*